

Schulinternes Curriculum Englisch – Jahrgangsstufe 8.2
- basierend auf KLP Sek I – G8 -

Schwerpunkte der Unterrichtsarbeit / Kompetenzvermittlung

Die folgende Übersicht weist zentrale Schwerpunkte der Unterrichtsarbeit sowie ergänzende Absprachen der Fachkonferenz für das 2. Halbjahr der Jahrgangsstufe 8 aus. Es werden stets alle vier Bereiche und innerhalb der Bereiche alle Kompetenzfelder bearbeitet (vgl. KLP, S. 20).

<p>Mögliche Projektarbeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Going West (optional) • the American Civil War (bilingual module ⇒ optional) 	<p><u>Kommunikative Kompetenzen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hörverstehen und Hör-/ Sehverstehen: Ansagen hören und Aussagen auf Richtigkeit prüfen; Hörtexten gezielt Informationen entnehmen und ggf. Aussagen vervollständigen 	<p>Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internetrecherche (z.B. Atlanta, Martin L. King, Jr.) • Umgang mit Textverarbeitungsprogrammen
<p><u>Interkulturelle Kompetenzen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientierungswissen: amerikanisches Schulsystem, außerschulische Aktivitäten in den USA, der amerikanische Westen (Besiedlung), Schülerjobs amerikanischer Jugendlicher, Atlanta, der amerikanische Süden, Medien in der amerikanischen Gesellschaft, Informationen zum <i>Take Your Child to Work Day</i> • Handeln in Begegnungssituationen: situationsbezogenes Sprechen (Register); u.a. seine Meinung äußern, begründen, jmd. überzeugen) 	<ul style="list-style-type: none"> • Sprechen (an Gesprächen teilnehmen): sich mit jmd. austauschen; Meinung äußern, begründen, jmd. überzeugen; mit jmd. über Texte / Fotos / Filme / Fernsehshows sprechen; • Zusammenhängendes Sprechen: sich zu Texten / Fotos / Filmsequenzen / Themen (wertend) äußern; Vermutungen anstellen, Meinung äußern; beschreiben; Präsentationen vorstellen • Leseverstehen: narrativen fiktionalen und nicht-fiktionalen Texten wesentliche Informationen bzw. Argumente entnehmen sowie Wirkungsabsichten verstehen • Schreiben: Leserbrief verfassen (Meinung, Einstellung darlegen), eigene Geschichte schreiben • Sprachmittlung: Informationen aus Texten (E ⇒ D / D ⇒ E) wiedergeben, deutsche Ansagen ins Englische übertragen 	<p><u>Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aussprache und Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen • Wortschatz: AE vs. BE • Grammatik: countable and uncountable nouns, definitive article, past perfect progressive, relative clauses (<i>additional information</i>) • Orthographie: AE vs. BE
<p>Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film etc.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Filmlexikon: Ausschnitte aus Filmen (optional) • Film(ausschnitte): ⇒ American High Schools (optional) • Auszüge aus Reden amerikanischer Bürgerrechtler (optional) • What's in? What's on? What's up? (DVD zum Lehrwerk) ⇒ (optional) • Wörterbuch (E – E) 	<p align="center"><u>Jahrgangsstufe 8</u> <u>2. Halbjahr</u></p> <p align="center">Kompetenzstufe A2 des GeR mit Anteilen an B1</p> <p align="center">English G 21, A4, Units 4 – 5:</p>	<p><u>Methodische Kompetenzen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hör-/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen (z.B. Reiseansagen, Dialoge, Radiosendung, Interview, fiktionale / nicht-fiktionale Texte) • Sprechen: sich austauschen, diskutieren (seine Meinung äußern, Vermutungen anstellen, beschreiben, berichten / präsentieren) • Schreiben:

<p>Leistungsfeststellungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 Klassenarbeiten (& LSE 8) • regelmäßige Überprüfung sprachlicher Mittel <p>-----</p> <p>* 1 x freies, meinungsbetontes Schreiben (z.B. E-Mail, Leserbrief) 1 x freies, meinungsbetontes Schreiben + Lese- oder Hör-/Hör-Sehverstehen ⇒ in Abhängigkeit / unterschiedlich vom verwendeten Aufgabenformat in der 3. KA/1. Halbjahr)</p> <p>-----</p> <p><i>Anm.:</i> Bei Nachschriften ist der Bereich Hör-/Hör-Sehverstehen nicht obligatorisch.</p>	<p style="text-align: center;">USA:</p> <p style="text-align: center;">Hermann says “Willkommen” (school system, the West)</p> <p style="text-align: center;">Atlanta rising (Martin L. King, Jr., the Media, the South)</p> <p style="text-align: center;"><u>Gesamtstundenkontingent:</u> (Zirkawerte) 31 Std. Obligatorik (Unit 4 – 17 Std. / Unit 5 – 14 Std.) plus 40 Std. Freiraum (etwa für Unit 6 oder „Getting ready for a test“ etc.)</p>	<p>kreatives Schreiben (eine Geschichte schreiben); Überarbeitung eigener Texte; Leserbrief verfassen; <i>summary writing</i> ; (s.a. Study Skills ▷ Writing Courses)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit Texten / Medien: Notizen anfertigen, <i>true-</i> / <i>false-</i> Aussagen bewerten und ggf. berichtigen, markieren, gliedern, Texterschließungs- / verarbeitungsverfahren; Internetrecherchen durchführen • Sprachenlernen: Gruppen- und Partnerarbeit in Bezug auf Vorbereitung, Ablauf und Präsentation selbstständig organisieren; <i>word building, networks</i> zu Themen zusammenstellen, Wortfelder, Umgang mit dem einsprachigen Wörterbuch; s.a. <i>How am I doing?</i>
--	--	---